

岩手県バスケットボール協会 U14 育成センター事業 2025年度 育成センター練習会開催要項【全支部・県共通】

1. 主催 (一社) 岩手県バスケットボール協会

2. 主管 (一社) 岩手県バスケットボール協会 ユース育成委員会 U14 ユース育成担当

3. 目的

日本や岩手県のバスケットボールの強化、発展のため、将来日本代表となる優秀な素質を持つ選手や可能性の高い選手に、良い指導環境や練習環境を与えることで、個を大きく育てる。高身長 of 選手、フィジカルの強い選手、高いスキルを持つ選手、強いリーダーシップを発揮する選手等の発掘、育成に努める。

また、独自の各カテゴリー強化・発展のためにも一環指導を行い、個のレベルアップを図るとともに、各地区DCの充実を図り、育成世代からの強化を進める。育成センター活動がより充実したものになるよう、ゴールや目標を設定したうえで活動をスタートし、積み重ねてきた成果を発表する場を設定する。

4. 期日・会場・日程

***各支部の開催様式詳細(期日・会場・日程)については、別紙資料を参照すること。**

<【半日A】開催の場合>

時間	内容
08:30~	会場集合・受付
08:50~	開講式
09:00~12:00	練習
12:10~12:30	閉講式

<【半日B】開催の場合>

時間	内容
13:00~	会場集合・受付
13:20~	開講式
13:30~16:30	練習
16:40~17:00	閉講式

<【終 日】開催の場合>

時間	内容
08:30~	会場集合・受付
08:50~	開講式
09:00~12:00	練習①
12:00~13:00	昼食・休憩
13:00~16:00	練習②
16:10~16:30	閉講式

5. 選手参加資格

①日本バスケットボール協会(JBA)に登録していること。

②U14カテゴリーに所属する者(中学校1・2年生)。

③保護者の同意を得たもの(参加同意書を提出する)。

④選考結果に関わらず、全日程に参加する意思がある者(学校行事や体調不良等による欠席は認める)。

6. 選手参加料／スポーツ保険料

選手参加料：**【半 日】開催となる場合は、1000円／3時間（＝1回分）を徴収する。**

＊【終 日】開催となる場合は、2000円／6時間（＝2回分）を徴収する。

参加料については、練習会に参加する度に、毎回受付にて支払うこととする。

スポーツ保険料：**100円／1日（＝活動日1日分）を徴収する。**

スポーツ保険料については、練習会に参加する度に、毎回受付にて支払うこととする。

＊【終 日】開催となる場合にも、100円／1日（＝活動日1日分）を徴収する。

7. 指導者

JBAコーチライセンス有資格者の中から、ユース育成委員会から任命された者が指導に当たる。

なお指導スタッフについては、年度途中で変更、追加されることがある。

8. 応募方法／参加申込

①参加を希望する選手とその保護者は、開催要項／年間活動計画を確認したうえで参加申込を行う。

②参加を希望する選手とその保護者は、PCやスマートフォン等の端末とインターネットを利用し、下のQRコードを読み取り、アンケートフォームから参加申込を行う。

<男子用応募フォーム>	<女子用応募フォーム>
 <男子用応募フォーム URL> https://docs.google.com/forms/d/13Dbk5Sh2bTqgZwjsH2EVVBdV_Reo3S-WKhSn76qocnw/edit	 <女子用応募フォーム URL> https://docs.google.com/forms/d/lveFm-Ebcl7tZQpcKcV3s5vrLKTS8S4V4BE-gmLaEvX8/edit

③第1回の地区DC練習会から参加する場合の締め切りを6月16日（月）17：00とする。その後の名簿作成等の準備があるため、期限を厳守すること。

④その後の参加申込については随時受け付けることとする。

9. 選手持ち物

①バスケットボール競技に関わるもの

＊毎回の練習会に忘れず持参すること。

☐ シューズ

☐ 着替え・タオル

☐ バスケットボール（1個）

＊個人名か学校名が入っているもの

☐ 各チームもしくは個人の練習用リバーシブルウェア

☐ 飲み物

☐ その他バスケットボールの活動に必要なもの

②お金、提出書類に関わるもの

＊必ず提出が必要になるもの。

☐ 選手参加料 ※練習会の度に徴収する。

＊【半 日】開催となる場合は、1000円／3時間（＝1回分）を徴収する。

【終 日】開催となる場合は、2000円／6時間（＝2回分）を徴収する。

☐ スポーツ保険料 ※練習会の度に徴収する。

＊100円／1日（＝活動日1日分）を徴収する。

☐ 参加同意書 ※初回練習参加の際、受付時に提出する。

＊必要事項の記入と保護者押印を忘れないこと。

☐ JBA緊急時連絡カード ※初回練習参加の際、受付時に提出する。

＊必要事項の記入を忘れないこと。

③必要に応じて準備するもの ＊場合によっては必要になるもの

☐ 昼食・弁当

＊練習会のスケジュール、内容に応じて準備すること。

☐ 常備薬

☐ マスク・消毒剤など感染予防に必要なもの

10 その他

①主催者が担当することについて

- ・活動にあたって、選手はスポーツ傷害保険に加入いたします。しかし、予期せぬ大きな事故などにつきましては責任を負いかねますので、ご了承ください。
- ・消毒液などの準備といった感染症対策を実施しながら事業を実施していきます。
- ・感染症その他の状況から、練習会の開催様式の変更や延期、中止をすることになった場合には、選手保護者にメールを配信することで連絡します。

②選手・保護者へのお願いについて

- ・事前の体調管理を徹底し、マスク着用など自分ができる感染予防対策を励行してください。
- ・練習時に怪我等があり、その後病院に行くことがあれば、下記の連絡先まで連絡をお願いします。
- ・事情があり欠席することが事前にわかっているときは、下記の欠席連絡用フォームから報告をお願いします【選手の参加人数が、練習メニュー等の開催様式に大きく関わりますので、無断で欠席することのないようにご協力をお願いします】。

＜男子用欠席連絡フォーム＞



＜男子用欠席連絡フォーム URL＞

<https://docs.google.com/forms/d/1jTjbdYgvEk3DblRFTDxGLiDMLz8ail3FqppNbYMppc8/edit>

＜女子用欠席連絡フォーム＞



＜女子用欠席連絡フォーム URL＞

<https://docs.google.com/forms/d/1WR3haa3mT0IAuHXSCaMM0KG5yHtvHs4k0nAaGd-DIk/edit>

③各種連絡等に関わること

- ・DC事業に関わる連絡は、申込の際に登録したメールアドレスにメールを配信するかたちで行うことを基本とする。そのため、登録するメールアドレスは1年間を通じて使用を継続すること【もし変更することになった場合には、その旨を連絡すること】。
- ・参加申込の際に登録するメールアドレスについては、PCメールアドレスが望ましい【データが大きい資料を配信する場合があるため】。
- ・保護者への連絡を円滑にするために、「LINEオープンチャット」を活用する予定。
- ・「参加同意書」等の各種提出が必要な書類については、ホームページからダウンロードして準備すること【練習会実施要項等とともにホームページ掲載予定】。

④事業全体や運営に関わる問い合わせ先については、下記の連絡先までご連絡ください。

＜連絡及びお問い合わせ先＞

＊可能であればメールでの連絡をお願いします。

(一社) 岩手県バスケットボール協会 強化部 ユース育成委員会

担 当：菅原 諒

【U14総括マネージャー／U14育成センター(U14DC)／
岩手県U13-15育成マネージャー】

携 帯：090-8784-7915

勤務先：一関市立川崎中学校

メール：iwate.ul4dc.manager@gmail.com